

## Checkliste für Freiwillige

Weshalb möchte ich mich engagieren?

Welche Tätigkeitsbereiche schließe ich für mich aus?

### Umfang des Engagements

- Was sind meine Aufgaben?
- Über welchen Zeitraum will ich mich engagieren? Wie viele Stunden kann ich aufwenden?
- Welche Möglichkeiten oder Grenzen sind gegeben?

### Begleitung

- Wer ist mein/e Ansprechpartner/in?
- Wer begleitet oder unterstützt mich? Wie wird Begleitung/Unterstützung gestaltet?
- Wie wird verfahren, sollten einmal Schwierigkeiten auftreten?
- Gibt es weitere Kontaktpersonen?

### Einarbeitungszeit

- Wer arbeitet mich ein?
- Wie lange ist die Einarbeitungszeit?
- In welche Tätigkeiten werde ich eingearbeitet?

### Fortbildung

- Welche Möglichkeiten der Fortbildung gibt es?
- Wer übernimmt die Kosten der Fortbildung?

### Kostenerstattung

- Welche Kosten werden mir erstattet?
- Auf welche Weise erfolgt die Kostenerstattung?
- Gibt es bei Verzicht auf eine Kostenerstattung eine Spendenbescheinigung?

### Mitentscheiden

- Welche Mitsprachemöglichkeiten habe ich?

### Nachweis für ehrenamtliche Tätigkeiten

- Wer stellt mir wann einen Nachweis aus?
- Woher bekomme ich einen entsprechenden Vordruck?

### Versicherungen

- Besteht eine Unfallversicherung?
- Besteht eine Haftpflichtversicherung?
- Was muss ich für den Schadensfall wissen? (an wen melden, welche Fristen)

### Streitregelungen

- Gibt es Regelungen für den Konfliktfall?